

せんもんがっこう にゅうがくがんしょ  
**ヤマトファッションビジネス専門学校 入学願書**

※正確、丁寧に書いてください。

写真  
4 cm×3cm  
  
3カ月以内に  
撮影したもの

フリガナ						
名前						
生年月日	年	月	日生	歳	性別	男M・女F

志願者連絡先

電話番号		メールアドレス	
------	--	---------	--

国籍・在留資格等

国	籍		
在留資格	留学・他( )		
在留期間			年
最終学歴 修学年数	高校・ 大学		年

旅券等

旅券番号							
旅券期限	年 月 日まで						
在留カード							
在留期限	年 月 日まで						

現在の所属先(日本語教育機関・大学又は専門学校・職場等)

学校名等	所属科等			
学校所在地				
担任氏名	入学年月日			
通算出席率	% ( 月現在 )	健康診断	受けた・受けていない	年 月 日

学歴(本国での最終学歴を記入)

学 校 名	所 在 地	就 学 期 間	修 業 年 限
		年 月 ~ 年 月	年

家族構成

続柄	氏名	年齢	職 業

ヤマトファッションビジネス専門学校長 殿

ヤマトファッションビジネス専門学校 誓約書

私は入学するにあたり、以下の各項目全てについて守ることを誓約します。

1. 学校の規則を守り、教職員の指導に従い、在留資格にそつた活動(学習)に専念します。
2. 欠席時は、事前に連絡します。急用により欠席する場合は、授業開始前までに連絡します。
3. 在学中の学費等は、指定された期日までに遅れることなく支払います。
4. 止むを得ない理由により、指定期日までに学納金を納めることが困難な場合は、事前に理由書を提出し学校長の許可を受けます。
5. 届出事項(住所、電話番号等)に変更があつた場合は、速やかに届け出ます。
6. 一時帰国をする場合は、必ず学校長に申請し、許可を受けます。
7. 日本国の法律と規則を守り、在留資格以外の活動はしません。
8. 在留資格外活動を行う時は、学校長に申請し、許可を受けます。
9. 上記の誓約事項に違反があつた場合は、退学・除籍処分になつても異議申し立てをしません。

入学者本人記入欄

氏名(署名)	
--------	--

緊急連絡先(本国で連絡がとれる親もしくは親戚)

氏名		しがんしゃ 志願者との関係	
住所			
電話番号			

経費支弁者

名前			
住所			
続柄		勤務先名	
電話番号		勤務先電話番号	
	ねん 年	しゅう 収	

ヤマトファッションビジネス専門学校 入試 募集要項

募集概要

学 科	ファッションビジネス科 (修業年限 2 年、定員 640 名)	320 名募集
授 業 期 間	前期: 4/1～9/30 後期: 10/1～3/31	
授 業 時 間	9:30～13:45(月～金曜日)	
休 校 日	土曜日・日曜日・祝日・その他学校の定めた休日(夏期・冬期・春期休暇など)	

※令和 3 年 8 月 30 日(月)より受付を行い、定員になり次第終了

特 典	納付時期により納入金免除制度有(最大 187,000 円免除)。 別紙の3ページ参照
-----	---

出願資格

- 要 件
- 本国で 12 年の教育課程を修了した者、またはこれに準ずる者。
  - 日本語学校や専門学校で 6 ヶ月以上の日本語教育を受けた者。
  - 通算出席率または卒業年度出席率が補講を除き 80%以上の者。

入学選考

- 選考方法 筆記・面接試験、書類審査(資格外活動状況、経費支弁能力等)で判断する。
- 日時・場所 出願書類が到着した後、日本語学校または出願者本人に連絡する。  
日本語学校訪問またはオンライン(ZOOM)での試験開催予定。
- 面接内容 専門学校で勉強するのに必要な会話、適正、意欲等を見るための質問をする。
- 筆記試験 日本語能力試験 N2 相当のテストを行う。
- 結果通知 試験後、10 日間以内に結果通知を日本語学校宛てに郵送する。
- 考 査 料 20,000 円(訪問試験の場合は試験当日にお支払い、オンライン試験の場合は試験日前日までに振込)

出 願 書 類

チェック欄

①入学願書		正確、丁寧に記入すること。③の写真を1枚貼付すること。
②誓約書		正確、丁寧に記入すること。
③写真3枚 (縦4cm×横3cm)		正面上半身脱帽、3ヶ月以内に撮影されたもの(裏面に名前を記入すること)。うち1枚は①の入学願書に貼付すること。
④修了見込み証明書		日本国での最終学歴を示す証明書。
⑤卒業証書		本国での最終学歴。成績証明書があれば尚可。提出は原本のコピー。
⑥出席・成績証明書		6ヶ月以上の学習証明が出来ること。
⑦在留カードの写し		「表面」・「裏面」とも。すべての文字が読み取れること。
⑧旅券の写し		「顔写真のページの見開き」と「有効な在留資格許可のページ」。
⑨入寮確認書		正確、丁寧に記入すること。
⑩課税証明書		最新のを提出すること。発行から3ヶ月以内のもの。
⑪通帳のコピー		入国時からアルバイトをしているものが分かるもの。

- ※ 提出書類の記入は、黒色のボールペンを用いて日本語で記入すること。(鉛筆は不可)
- ※ 面接時間10分前までに試験会場に入場すること。
- ※ 入試当日は在留カード、旅券、筆記具(鉛筆・消しゴム)を持参すること。
- ※ 提出書類の連絡先など記載内容に変更が生じた場合には、速やかにその旨を本校に連絡すること。
- ※ 受理した書類及び考査料は、いかなる理由があっても返還しない。

学校納付金

費用項目	ファッションビジネス科	
	1年目	2年目
入 学 金	50,000	0
授 業 料	480,000	480,000
施 設 設 備 費	120,000	120,000
教 材 費	84,000	54,000
ク ラ ス 活 動 費	12,000	12,000
事 務 手 数 料	22,000	16,000
学 生 団 体 保 険 料	5,000	5,000
健 康 診 断 料	4,000	4,000
合 計	777,000	691,000

- ① 1年目の学費に関しては、詳しくは別紙をご参照ください。
- ② 理由のいかんによらず、納入金の返還はしません。

## ◆学費納入時期・方法と割引のご案内◆

### 1年次の納入時期・方法

- 1.合格通知発行後、10日以内に200,000円を支払っていただきます。
- 2.残りの金額を各期日までに支払っていただきます。

※上記2の金額は納付時期により変わります。下記の表を参照ください。

#### 【1年次学費割引】

- 合格通知の連絡から以下の期日までに学費を納入いただくと、納入期日ごとの割引が適用されます。

#### ●2021年12月末まで試験の場合の納入期日

		合格通知書 発行後10日以内	2022年 1月21日まで	2022年 9月30日まで	2022年 12月24日まで	合計
①	一括納入(入学前)	200,000円	390,000円	0円	0円	590,000円
②	分割納入	200,000円	90,000円	200,000円	200,000円	690,000円

1月21日までの金額(290,000円)を納入で入学許可書が発行されます。

#### ●2022年1月以降試験の場合の納入期日

		合格通知書 発行後10日以内	2022年 3月11日まで	2022年 9月30日まで	2022年 12月24日まで	合計
①	一括納入(入学前)	200,000円	390,000円	0円	0円	590,000円
②	分割納入	200,000円	90,000円	200,000円	200,000円	690,000円

3月11日までの金額(290,000円)を納入で入学許可書が発行されます。

※上記の支払期日を守れない場合は支払総額が777,000円になります。

#### 【2年次学費割引】

- 1年次在学期間中(2022/4/1～2023/3/31)に2年次学費を一括でお支払いいただきますと、以下の学費割引が適用されます。
- 2年次学費が分割の場合は下記の時期までにお支払いいただきます。

		2023年 3月31日まで	2024年 9月30日まで	2024年 12月24日まで	合計
①	一括納入	591,000円	0円	0円	591,000円
②	分割納入	300,000円	200,000円	191,000円	691,000円